

ZARZĄDZENIE NR 5/2019
DYREKTORA POWIATOWEGO URZĘDU PRACY W PIOTRKOWIE TRYBUNALSKIM

z dnia 5 marca 2019 r.

w sprawie audytu i monitoringu systemów teleinformatycznych Powiatowego Urzędu Pracy w Piotrkowie Trybunalskim.

Na podstawie:

- Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 2247);
- Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/we (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1);
- § 14 ust.1, pkt 9 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Piotrkowie Trybunalskim;

zarządzam, co następuje:

§ 1. W celu zapewnienia bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych wprowadzony zostaje stały monitoring komputerów służbowych, poprzez zainstalowanie oprogramowania Axence Navision.

§ 2. Okresowo będzie przeprowadzany audyt wszystkich komputerów.

§ 3. Zadaniem audytu jest kontrola zainstalowanego oprogramowania na komputerach służbowych oraz kontrola zawartości dysków twardych, pod kątem przechowywania nielicencjonowanych plików multimedialnych.

§ 4. „Regulamin audytu i monitoringu korzystania z komputerów służbowych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Piotrkowie Trybunalskim” stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 5. Pracownicy Urzędu oraz inne osoby zobowiązane są do postępowania w sposób zapewniający bezpieczeństwo sieci IT oraz powierzonego sprzętu komputerowego. Potwierdzeniem niniejszego jest złożenie oświadczenia o zapoznaniu się i przestrzeganiu Regulaminu.

§ 6. Wzór Oświadczenia, o którym mowa wyżej, stanowi załącznik Nr 2 do Zarządzenia.

§ 7. Oświadczenie złożone przez pracownika zostaje dołączone do dokumentacji, prowadzonej przez IOD, w zakresie ochrony danych osobowych.

§ 8. Pracownikami odpowiedzialnymi za stały monitoring systemów informatycznych są:

- p. Małgorzata Soszyńska – IOD

- p. Piotr Adamczyk - ASI

§ 9. Nadzór i wykonanie zarządzenia sprawuje Dyrektor PUP.

§ 10. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

5.03.2019r.
RADCA PRAWNY
LD-P-120
Barbara Maciołek-Munik

DYREKTOR
POWIATOWEGO URZĘDU PRACY
w Piotrkowie Trybunalskim
mgr Dorota Cudzik