



REGULAMIN REKRUTACJI DO PROJEKTU

§ 1

Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji do projektu „Aktywność szansą dla młodych”, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytetu VI Rynek pracy otwarty dla wszystkich, Działania 6.1 Poprawa dostępu do zatrudnienia oraz wspieranie aktywności zawodowej w regionie, Poddziałania 6.1.1 *Wsparcie osób pozostających bez zatrudnienia na regionalnym rynku pracy*.

§ 2

Projekt realizowany jest przez Powiatowy Urząd Pracy w Piotrkowie Trybunalskim w okresie od 01.02.2014 r. do 31.03.2015 r.

§ 3

Biuro projektu mieści się w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Piotrkowie Trybunalskim, 97-300 Piotrków Trybunalski, ul. Dmowskiego 27, pok.35.

§ 4

1. Realizacja projektu obejmuje okres od 01.02.2014r. do 31.03.2015r.
2. Celem głównym jest ograniczenie bezrobocia wśród osób do 30 roku życia zarejestrowanych w Urzędzie Pracy, poprzez wsparcie działaniami aktywizacyjnymi grupy 30 osób (15 kobiet i 15 mężczyzn), w szczególności osób długotrwale bezrobotnych lub bez doświadczenia zawodowego.
3. Cele szczegółowe projektu to:
 - a) uzyskanie wiedzy oraz podwyższenie kwalifikacji zawodowych przez beneficjentów,
 - b) uzyskanie doświadczenia oraz wzrost motywacji do utrzymania zatrudnienia,
 - c) wzrost aktywności zawodowej 30 osób bezrobotnych, do 30 roku życia.
4. Formy wsparcia zaplanowane w projekcie:
 - a) pośrednictwo pracy,
 - b) indywidualne rozmowy z doradcą zawodowym,
 - c) warsztaty doradcze,
 - d) szkolenia grupowe, tj.: kurs operatora agregatów tynkarskich, kurs fryzjerski przygotowujący do egzaminu czeladniczego, szkolenie komputerowe ECDL Core,
 - e) staże.
5. Wskazane formy wsparcia realizowane będą zgodnie z „Wytocznymi na temat sposobu realizacji form wsparcia dla Priorytetu VI *Rynek pracy otwarty dla wszystkich* , Działania 6.1 Poprawa dostępu do zatrudnienia oraz wspieranie aktywności zawodowej w regionie, Poddziałania 6.1.1 *Wsparcie osób pozostających bez zatrudnienia na regionalnym rynku pracy.*”



§ 5

1. Uczestnikiem projektu może być wyłącznie osoba:
 - a) w wieku do 30 lat, pozostająca bez zatrudnienia,
 - b) zarejestrowana w Powiatowym Urzędzie Pracy w Piotrkowie Trybunalskim jako bezrobotna, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 674), spełniająca co najmniej jedno kryterium z art. 49 ustawy,
 - c) zamieszkująca (w rozumieniu kodeksu cywilnego) na terenie Piotrkowa Trybunalskiego lub powiatu piotrkowskiego.

§ 1

1. Osoba przystępująca do projektu zobowiązana jest zapoznać się z niniejszym regulaminem.
2. Rekrutacja prowadzona będzie **w terminie od 01.02.2014 r. do 28.02.2014 r.**
3. Miejscem rekrutacji będzie biuro projektu (wyodrębnione i oznaczone pomieszczenie).
4. W trakcie rekrutacji do uczestnictwa w projekcie, zostanie wybrana grupa **30 osób**.
5. Osoba przystępująca do projektu składa *Formularz zgłoszeniowy*, stanowiący **Załącznik Nr 1** do niniejszego regulaminu.
6. Formularz zgłoszeniowy powinien być wypełniony w języku polskim, w sposób czytelny (komputerowo lub pismem odręcznym drukowanym), opatrzony datą i własnoręcznym podpisem. Formularze niekompletne, nieczytelne lub zawierające niewypełnione rubryki, zostaną odrzucone.
7. Osoba, której formularz odrzucono z przyczyn formalnych, nie ma możliwości uzupełnienia braków. Na etapie oceny formalnej nie przysługuje odwołanie.
8. Formularz rekrutacyjny należy złożyć w biurze lub przesać do biura projektu **w terminie do 28.02.2014 r. do godziny 15:00**. W przypadku przesłania drogą pocztową, decyduje data wpływu formularza do realizatora projektu.
9. Każdy formularz otrzyma indywidualny numer ewidencyjny.
10. Formularz, który wpłynie po terminie, nie będzie podlegał rozpatrzeniu.
11. Formularz dostępny jest w biurze projektu oraz na stronie internetowej www.pupp Piotrkow.pl, w zakładce *Programy Unii Europejskiej*.

§ 2

1. Za proces rekrutacji jest odpowiedzialna trzyosobowa Komisja Rekrutacyjna, powołana przez Dyrektora PUP.
2. Na podstawie informacji zawartych w złożonym formularzu zgłoszeniowym oraz w bazie bezrobotnych zarejestrowanych w PUP w Piotrkowie Trybunalskim, na *Karcie oceny formalnej formularza zgłoszeniowego (Załącznik Nr 2)*, zostanie zweryfikowana kwalifikowalność kandydata i przynależność do grupy preferowanej – osoby długotrwale bezrobotne lub bez doświadczenia zawodowego.
3. Osoba spełniająca wymogi formalne zostanie telefonicznie poinformowana o wyniku oceny oraz zaproszona na rozmowę z doradcą zawodowym.
4. Doradca zawodowy na podstawie wywiadu, testów i ćwiczeń, wyda opinię na druku stanowiącym **Załącznik Nr 3** do niniejszego regulaminu, dotyczącą zasadności uczestnictwa w projekcie, przyznając w ilości do 20 punktów.
5. Po zakończeniu rozmów z doradcą, członkowie Komisji Rekrutacyjnej wyłonią grupę uczestników w oparciu o następujące kryteria:



- a) przynależność do grupy preferowanej – od 0 do 10 pkt.
- b) osoba nie posiadająca kwalifikacji, umiejętności – od 0 do 20 pkt.
6. Przed przystąpieniem do oceny aplikacji członek Komisji Rekrutacyjnej zobowiązany jest do podpisania deklaracji bezstronności i poufności.
7. Ocena formularza dokonywana jest na Karcie oceny merytorycznej formularza rekrutacyjnego, stanowiącego **Załącznik Nr 4** do niniejszego regulaminu.
8. Zakwalifikowanych zostanie 30 osób z najwyższą liczbą punktów /lista wstępna/. Pozostałe osoby spełniające kryteria kwalifikowalności, trafią na listę rezerwową, na wypadek rezygnacji z uczestnictwa w projekcie osoby zakwalifikowanej do projektu.
9. W przypadku uzyskania przez osobę ubiegającą się o uczestnictwo w projekcie, tej samej liczby punktów, o udziale decyduje kolejność zgłoszeń.
10. Każdy kandydat otrzyma pisemną informację o wyniku rekrutacji oraz o możliwości wnoszenia odwołania w terminie 5 dni roboczych, od dnia otrzymania informacji o wyniku oceny.
11. Osoba, której formularz został oceniony, ma prawo wglądu w treść załączników nr: 2,3,4.
12. Proces rekrutacji przeprowadzony zostanie rzetelnie i bezstronnie.
13. W przypadku niewyłonienia, spośród zgłoszonych aplikacji, wymaganej liczby uczestniczek i uczestników, Powiatowy Urząd Pracy w Piotrkowie Trybunalskim zastrzega sobie możliwość wyznaczenia dodatkowego terminu składania formularzy zgłoszeniowych.
14. Osoba przyjęta do udziału w projekcie podpisuje deklarację uczestnictwa w projekcie.
15. Realizator projektu opublikuje listę rankingową zawierającą wyniki rekrutacji w siedzibie biura projektu oraz na stronie internetowej www.puppiotrkow.pl (z wykorzystaniem indywidualnych numerów ewidencyjnych).
16. Niezależnie od liczby przyznanych punktów, realizator projektu może odmówić udziału w projekcie osobie, której dane wpisane do formularza zgłoszeniowego nie są zgodne ze stanem faktycznym.

§ 3

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem wszelkie decyzje podejmuje Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Piotrkowie Trybunalskim.
2. Realizator projektu zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w niniejszym regulaminie, wynikających w szczególności ze zmian podstaw prawnych realizacji projektu „Aktywność szansą dla młodych” oraz zmian harmonogramu działań w projekcie.
3. Aktualna treść regulaminu jest dostępna w biurze projektu oraz na stronie www.puppiotrkow.pl, w zakładce *Programy Unii Europejskiej*.

Piotrków Trybunalski, dn. 21.01.2014 r.

Załączniki:

- Formularz zgłoszeniowy – załącznik Nr 1,
- Karta oceny formalnej formularza zgłoszeniowego – załącznik Nr 2,
- Opinia doradcy zawodowego – załącznik Nr 3,
- Karta oceny merytorycznej formularza rekrutacyjnego – załącznik Nr 4.